

# תנאי הזמנה

תוכנת ביקורים בישיבות/ מכינות :

1. התייצבות במשרדי הישיבה/ מכינה, קבלת מפתח ושיבוץ חדרים, עד השעה 12:30 ביום הכניסה.
2. יועבר דווח להורים/ מחנך/ מוסד חינוכי על מועד כניסה, היעדרויות ומועד יציאה.
3. התלמיד יידרש להצהיר במזכירות הישיבה/ מכינה, כי ישמור על כללי ההתנהגות המקובלים בישיבה/מכינה, ויהא כפוף להנחיות רכז מבקרים.
5. יש להודיע לרכז המבקרים על כל יציאה מהמתחם.
6. בסיום הביקור, יש להתייצב במשרד להחזיר המפתחות, ולדווח על יציאה מהמתחם.
7. ביטול הזמנות – חובה להודיע ישירות למוסד על ביטול, דמי ביטול לא יוחזרו, אולם התלמיד יוכל להסב ביקור לתאריך אחר ללא עלות (בתנאי שביטול 24 שעות מראש).

## הוספת שדות למילוי בהליך ההזמנה:

- א. מספר תעודת זהות
- ב. מוסד חינוכי
- ג. מספר טלפון נוסף
- ד. שם ההורה
- ה. שם מחנך
- ו. מספר טלפון מחנך.

כלל הפרטים שימולאו בשדות הנ"ל יכנסו להערות ההזמנה פרט למספר טלפון נוסף שיכנס לשדה ייעודי ומוסד חינוכי שיכנס לשדה מותאם אשר יאפשר הפקת דוח מרכז של כלל הנרשמים ומוסדותיהם.

## עמוד נחיתה:

הזמנת אירוח במכינה מעמוד אינטרנט ייעודי לכל ישיבה/ מכינה בנפרד ומעמוד מכירה לכלל המוסדות.  
כל מוסד יוכל לקבע מחיר ליום, מ 1 ש"ח ועד בכלל, התשלום - יגזר ממספר ימים \* עלות ליום.  
ניתן לשלם רק באמצעות אשראי – בתי ספר אשר יבקשו לרכז הזמנות מראש (ניתן להם קוד מוסד להזנה במערכת התשלום) – הסדרי התשלום יחושבו כל רבעון, לאור מספר תלמידים.  
במרד הישיבה/ מכינה ניתן יהא להכניס הזמנה ולאשרה – און ליין, גם שלא בדרך הכניסה הרגילה למערכת.

יאופשרו שתי פלטפורמת מכירה:

- א. מסגרת הזמנות ייעודית לכל ישיבה / מכינה בנפרד
  - ב. מסגרת הזמנות המציגה לפי תאריכים מבוקשים את כלל המכינות הפנויות ומאפשרות הזנת הזמנה למכינה אשר בה תאריכים פנויים.
- תינתן אפשרות שליחת הודעת SMS לפי סטטוס הזמנה. ניתן יהיה לשלוח הודעות לכלל ההזמנות אשר בוצעו צ'ק אין באותו היום, ולשלוח הודעות לכלל ההזמנות אשר טרם בוצע צ'ק אין באותו היום. בנוסף תתאפשר שליחת SMS אוטומטית למספר הנייד הרשום כטלפון נוסף.

תתאפשר קביעת ברירת מחדל להזמנה לאדם אחד. (מוסד תיכוני יוכל להזמין כמות גדולה יותר)  
תתאפשר התראה להזמנת מינימום לילות.